

### Lycée Professionnel Privé Rural de l'Ain

## DOSSIER DE CANDIDATURE 2025-2026

# 3ème Enseignement Agricole

Nom de l'élève :														
Prénom de l'élève :														

Cadre réservé	à l'établissement
Dossier reçu le : Complet : <b>OUI</b>	□ NON □
Pièces à fournir :	<ul> <li>□ Bulletins scolaires</li> <li>□ Carte d'identité</li> <li>□ Photo d'identité</li> <li>□ Ugt de divorce/sép.</li> </ul>

### L'ELEVE:

Nom:							
Prénom :							
Autres Prénoms	3:						
Date de naissance	e://	_ Ville / Départen	nent:				
	Portable de l'élèv	e: _ _ _ _					
Nati	onalité : 🔲 França	aise 🗌 Etrangère	(à préciser) :				
Pour l'ins	cription à l'exame	en <mark>OBLIGATOIF</mark>	<u>RE :</u>				
Code INE	(10 chiffres et 1 le	ttre) :///	'//	_/			
		à demander à votre d	lernier établissement	du public			
REGIMI	E DEMANDE :						
□ Externe	$\Box$ D	emi-pensionnaire		Interne			
SCOLA	<u>RITE ANTER</u>	<u>IEURE :</u>					
Année	Classe	Nom / ad	Etablissement resse / code pos	stal / ville			
2024-2025	☐ 4 <sup>ème</sup> Générale ☐ 4 <sup>ème</sup> Segpa ☐ Autres :						
REDOUBLEMENTS:   □ OUI □ NON							
Classe re	edoublée :						
	n familiale		_	dont vous			
·	<u>ez informer le :</u> divorcés ou d						
(Parents	aivoices ou u	cooucs, maidu	,				
•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			

#### LA FAMILLE:

## Situation familiale: $\square$ célibataire $\square$ marié(e) $\square$ veuf (ve) $\square$ divorcé(e) $\square$ autre (à préciser) :..... **Domicile de l'élève** : □ père & mère □ père □ mère □ tuteur Garde alternée : □ OUI □ NON > RESPONSABLE N°1: □ père □ mère □ tuteur **NOM PRENOM** ADRESSE: Code Postal:.....Ville:.... Domicile: |\_\_|\_|\_|\_| Portable : |\_\_|\_|\_|\_|\_| Mail: (a)..... Profession: Nom et adresse de l'employeur : ..... Travail : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| > <u>RESPONSABLE N°2</u>: □ père □ mère □ tuteur **NOM PRENOM ADRESSE**: ...... Code Postal :......Ville :.... Portable : |\_\_|\_|\_|\_| Domicile: |\_\_|\_|\_| Mail: .....(a)..... Profession: Nom et adresse de l'employeur : ..... 🕾 Travail : |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|

### **VŒUX DE L'ELEVE:**

En quelques lignes résumez votr	e projet scolaire et professionnel :
Comment avez-vous connu no	tre établissement ?
□ Internet	
□ Journaux	
☐ Par mon établissement	
☐ CIO ou autres organismes	
□ Autres :	
Signature du candidat :	Signature des parents :

## PIECES A FOURNIR AVEC VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE

#### Aucune admission ne sera validée si le dossier est incomplet

- La photocopie des bulletins scolaires 2024-2025 du 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> trimestre.
- Une photo d'identité collée sur la première page.
- La photocopie de la carte d'identité recto verso de l'élève né en France ou photocopie <u>complète</u> du livret de famille pour les élèves nés à l'Etranger.
- La photocopie <u>complète</u> du jugement de divorce ou de séparation **(OBLIGATOIRE)**.
- GEVASCO, PAI, PAP, PPRE, etc. en cas d'aménagement.

Ces pièces sont à fournir pour l'étude du dossier

#### TARIFS 2025/2026 & Modalités de règlement L.P.P.R. de l'Ain - Site de Nantua -

CLASSES	EXTERNE	DEMI-PENSIONNAIRE	INTERNE
3 <sup>ème</sup>	10 mensualités de <b>66 €</b>	10 mensualités de <b>134 €</b>	10 mensualités de <b>205€</b>

## Dans les tarifs indiqués ci-dessus les périodes de stage et les vacances scolaires <u>sont déjà déduites</u>

- Les règlements s'effectuent par prélèvement automatique autour du 09 de chaque mois.
- Tout mois commencé est dû.
- Pour 2 enfants et + scolarisés au LPPR : réduction sur le coût de la scolarité de 5 %.
- Frais de gestion 57 € (32 € frais de dossier + 25 €cotisation annuelle).

Par dérogation au délai de prévenance légale de 14 jours, l'établissement vous informe, en cas de modification du montant des prélèvements, sous un délai réduit à 6 jours avant l'échéance.

#### **AUCUNE DEDUCTION NE SERA FAITE POUR LES REPAS NON PRIS**