




**L'ÉLÈVE :**

Nom :

Prénom :

Autres Prénoms :

Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Ville / Département : .....

 Portable de l'élève :

Nationalité :  Française  Étrangère (à préciser) : .....

**Pour l'inscription à l'examen OBLIGATOIRE :**

Code INE (10 chiffres et 1 lettre) : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

à demander à votre dernier établissement du public

**REGIME DEMANDE :**

Externe

Demi-pensionnaire

Interne

**SCOLARITE ANTERIEURE :**

Année	Classe	Etablissement Nom / adresse / code postal / ville
<b>2022-2023</b>	<input type="checkbox"/> 3 <sup>ème</sup> Générale <input type="checkbox"/> 3 <sup>ème</sup> Segpa <input type="checkbox"/> 3 <sup>ème</sup> DP6/DP3 <input type="checkbox"/> Autres : .....	

**REDOUBLEMENTS :**

OUI

NON

Classe redoublée : .....

**Situation familiale ou situation particulière dont vous souhaitez informer le Lycée concernant l'élève :**  
**(parents divorcés ou décédés, maladie...)**

.....  
.....

## LA FAMILLE :

### Situation familiale :

célibataire  marié(e)  veuf(ve)  divorcé(e)  autre (à préciser) :.....

**Domicile de l'élève :**  père & mère  père  mère  tuteur

**Garde alternée :**  OUI  NON  
\_\_\_\_\_


➤ **RESPONSABLE N°1 :**  père  mère  tuteur

**NOM** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**PRENOM** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**ADRESSE :** Rue: .....  
.....  
Code Postal :.....Ville :.....

 Domicile : | | | | | | | | | | | | | | | |  Portable : | | | | | | | | | | | | | | | |

 Mail :  
.....@.....

Profession : .....

Nom et adresse de l'employeur : .....

 Travail : | | | | | | | | | | | | | | | |


➤ **RESPONSABLE N°2 :**  père  mère  tuteur

**NOM** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**PRENOM** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**ADRESSE :** Rue: .....  
.....  
Code Postal :.....Ville :.....

 Domicile : | | | | | | | | | | | | | | | |  Portable : | | | | | | | | | | | | | | | |

 Mail :  
.....@.....

Profession : .....

Nom et adresse de l'employeur : .....

 Travail : | | | | | | | | | | | | | | | |

**Parents séparés :**  
**Bulletins scolaires adressés aux deux parents.**

## **VŒUX DE L'ÉLÈVE :**

En quelques lignes résumez votre projet scolaire et professionnel :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### **Comment avez-vous connu notre établissement ?**

- Internet
- Journaux
- Par mon établissement
- CIO ou autres organismes
- Autres :.....

Signature du candidat :

Signature des parents :

## PIECES A FOURNIR AVEC VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE

### Aucune admission ne sera validée si le dossier est incomplet

- La photocopie des bulletins scolaires 2022-2023 du 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> trimestre
- Une photo d'identité collée sur la première page
- La photocopie de la carte d'identité recto verso de l'élève né en France ou photocopie complète du livret de famille pour les élèves nés à l'Etranger
- La photocopie complète du jugement de divorce ou de séparation (**OBLIGATOIRE**)
- GEVASCO, PAI, PAP, PPRE, etc. en cas d'aménagement

*Ces pièces sont à fournir pour l'étude du dossier*

#### TARIFS 2023/2024 & Modalités de règlement L.P.P.R. de l'Ain - Site de Nantua -

CLASSES	EXTERNE	DEMI-PENSIONNAIRE	INTERNE
2 <sup>nd</sup> e Pro	10 mensualités de <b>95 €</b>	10 mensualités de <b>163 €</b>	10 mensualités de <b>234 €</b>
1 <sup>ère</sup> Pro et Term	10 mensualités de <b>110 €</b>	10 mensualités de <b>183 €</b>	10 mensualités de <b>259 €</b>

#### Dans les tarifs indiqués ci-dessus

**les périodes de stage et les vacances scolaires sont déjà déduites**

- Les règlements s'effectuent par prélèvement automatique autour du 10 de chaque mois.
- Tout mois commencé est dû.
- Pour 2 enfants et + scolarisés au LPPR : réduction sur le coût de la scolarité de 5 %.
- Frais de gestion 55 € (31€ frais de dossier + 24€ cotisation annuelle).

Par dérogation au délai de prévenance légale de 14 jours, l'établissement vous informe, en cas de modification du montant des prélèvements, sous un délai réduit à 6 jours avant l'échéance.

**AUCUNE DEDUCTION NE SERA FAITE POUR LES REPAS NON PRIS**

## **Bourse d'équipement professionnel des jeunes – BEPJ**

### **1/ Aide de la région Rhône Alpes**

Actuellement, la Région soutient financièrement les jeunes et leur famille afin qu'ils puissent acquérir l'outillage, l'équipement et parfois les vêtements spéciaux ou de sécurité nécessaires pour suivre leurs études sans obstacle d'ordre financier. A ce jour, ce dispositif est reconduit chaque année.

### **2/ Les bénéficiaires**

Jeunes entrant en CAPA 1<sup>ère</sup> année SAPVER / 2<sup>nde</sup> Pro SAP & CV.

### **3/ Ne sont pas concernés par cette aide :**

- ✓ Les redoublants ayant déjà bénéficié de cette aide l'année précédente.
- ✓ Les jeunes inscrits dans une filière autre que celles citées ci-dessus.



La BEPJ n'est versée qu'une fois au cours des études.

L'établissement percevra directement la bourse d'équipement des élèves pour un dispositif d'achat groupé qui est mis en place (Blouse de cuisine, Chaussures, Matériels spécifique...).

**Pour les personnes non bénéficiaires de cette aide, le matériel sera facturé.**

**LYCÉE PROFESSIONNEL PRIVÉ RURAL DE L'AIN**

5, rue du Docteur Levrat - 01130 Nantua Tél ; 04.74.75.07.19

secretariat.nantua@lppr01.com